



# „Schwarz-Weiß“ als Standard für Ausdrucke festlegen

## Auf dem Konica-Minolta-Multifunktionsgerät

### Inhaltsverzeichnis

Schnellübersicht .....	1
Anleitung .....	1

### Schnellübersicht

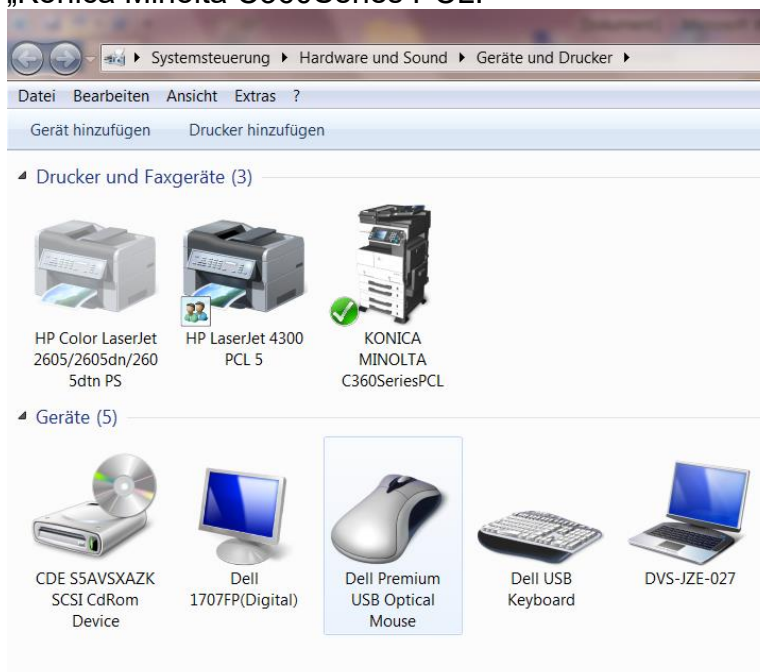
„Geräte und Drucker“ → Drucker auswählen → „Drucker anpassen“ → Allgemeine Einstellungen (Qualität) → Farbe auswählen → Graustufen

### Vorbemerkung

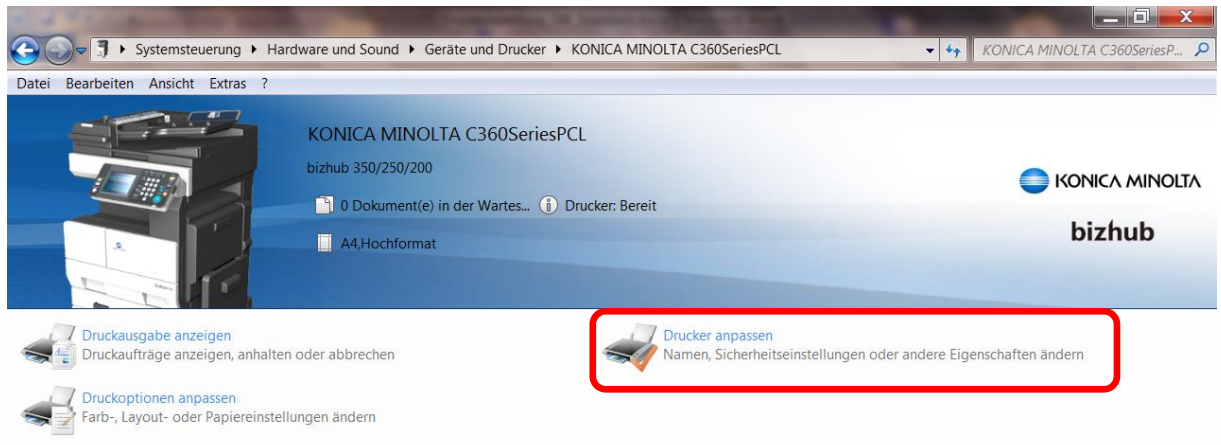
Sie müssen in jedem Fall den offiziellen Druckertreiber installiert haben!

### Anleitung

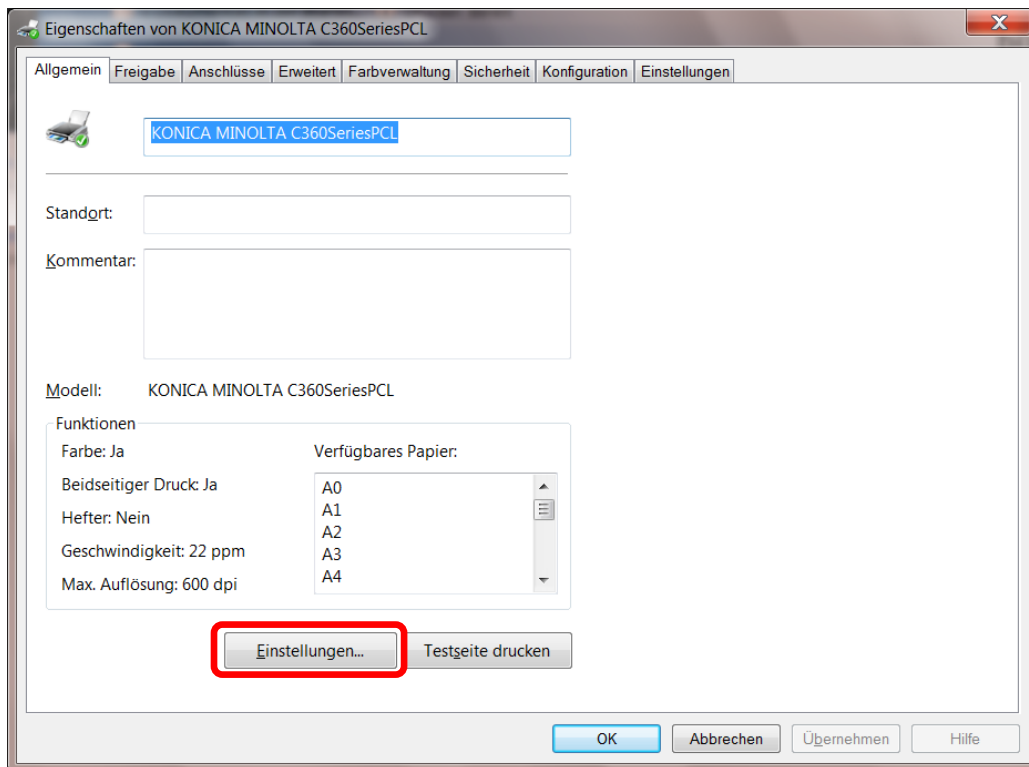
1. Unter **Windows 7**: Wählen Sie „Start“ – „Geräte und Drucker“ und doppelklicken auf den Drucker „Konica Minolta C360Series PCL“
2. Unter **Windows 10**: Klicken Sie mit der rechten Maustaste auf das fensterförmige „Start-Symbol“ – im Kontextmenü auf „Systemsteuerung“. Dort auf klicken Sie auf „Geräte und Drucker“ und doppelklicken auf den Drucker „Konica Minolta C360Series PCL“.



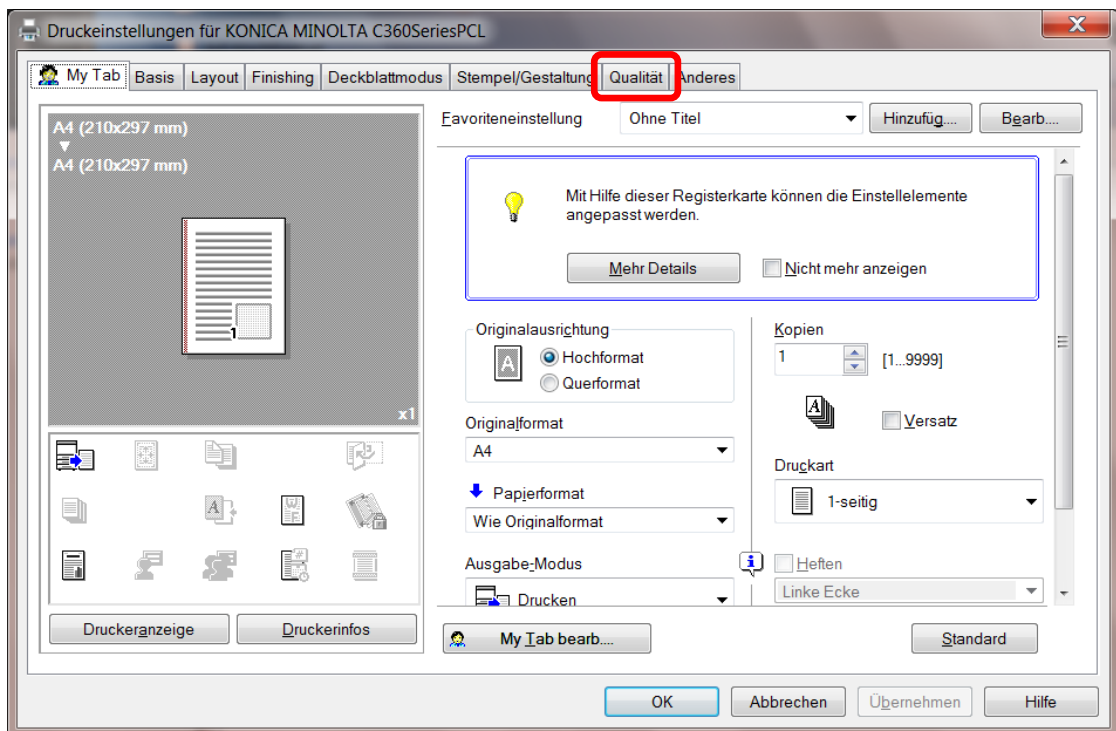
3. Nun wählen Sie den Menüpunkt „Drucker anpassen“ aus.  
(Nicht „Druckoptionen anpassen“!)



4. Im Reiter „Allgemein“ klicken Sie auf „Einstellungen“.

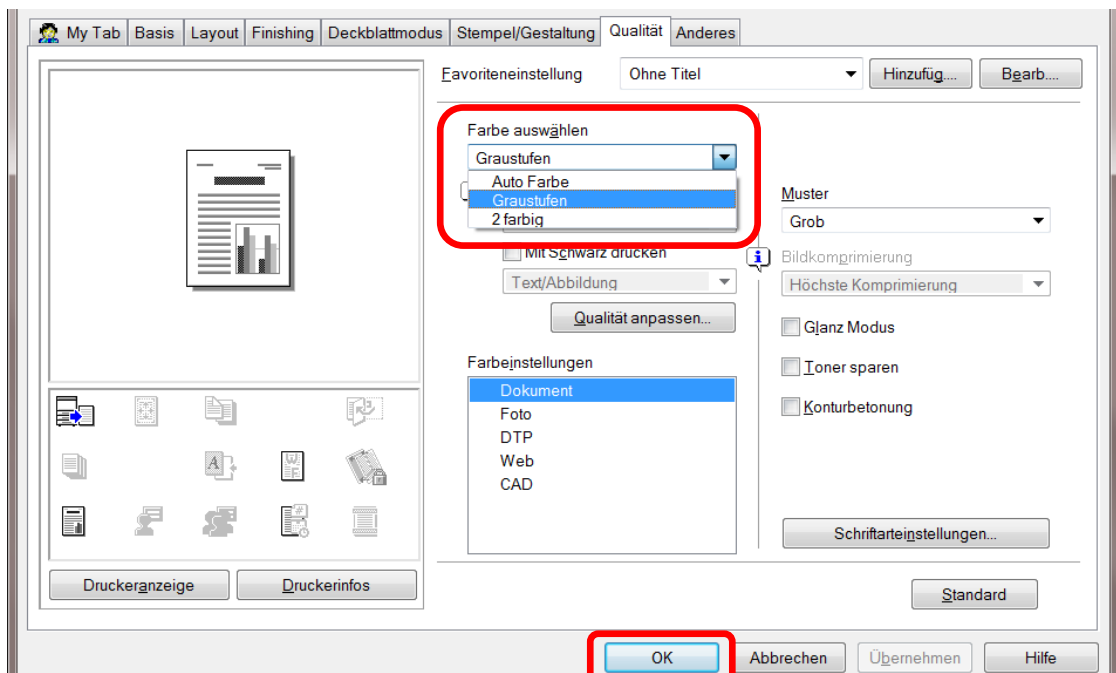


5. Hier wählen Sie den Reiter „Qualität“ aus.



6. Abschließend wählen sie im Drop-Down-Menü bei „Farbe auswählen“ das Feld „Graustufen“ aus und klicken auf „OK“.

Wollen Sie danach eine Seite explizit in Farbe ausdrucken, wählen Sie dies in den Druckeinstellungen aus Ihrem Dokument heraus an.



Wir hoffen, dieses Dokument war nützlich für Sie. Änderungs- und Erweiterungsvorschläge nimmt die WiSo-IT gerne unter [support@wiso.uni-koeln.de](mailto:support@wiso.uni-koeln.de) entgegen.