



Am Seminar für ABWL und Controlling ist ab sofort eine Stelle als

Studentische Hilfskraft (EDV)

neu zu besetzen.

Univ.-Prof. Dr.
Carsten Homburg

Albertus-Magnus-Platz
50923 Köln

Köln, 20.08.2012

Telefon: +49 (0)221 470-4451
Telefax: +49 (0)221 470-5012
controlling@wiso.uni-koeln.de
www.wiso.uni-koeln.de/controlling

Wöchentliche Arbeitszeit: 8 Wochenstunden, flexibel vereinbar

Tätigkeitsschwerpunkt:

Installation und Wartung von Soft- und Hardware
Pflege der Homepage des Controlling-Seminars (mittels Typo 3)
Fehlersuche und Beseitigung von Netzwerkproblemen

Anforderungsprofil:

Fundierte Windows-Kenntnisse
Fortgeschrittene MS Office Kenntnisse
Gute Soft- und Hardwarekenntnisse (Installation/Wartung sowie Ein- und Ausbau)
Vertraut mit der grundsätzlichen Funktion von Windows-Netzwerken und deren Einstellung/Konfiguration

Bewerbung:

Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen inkl. Lebenslauf, Notenspiegel und, falls vorhanden, Praktikums- bzw. Arbeitszeugnisse richten Sie bitte an:

Universität zu Köln
Seminar für ABWL und Controlling
Dominik Nußmann
Albertus-Magnus-Platz
50923 Köln
Tel: 0221/470-4494
nussmann@wiso.uni-koeln.de